

# Klintholm I/S

**Klintholmvej 50, 5874 Hesselager**

**Årsrapport for 2025**

CVR-nr. 42 57 40 58

## Indholdsfortegnelse

---

### **Påtegninger**

|  |   |
|--|---|
| Ledelsespåtegning                          | 1 |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 2 |

### **Ledelsesberetning**

|                        |   |
|------------------------|---|
| Virksomhedsoplysninger | 5 |
| Ledelsesberetning      | 6 |

### **Årsregnskab**

|   |    |
|---|----|
| Resultatopgørelse 1. januar - 31. december    | 7  |
| Balance 31. december                          | 8  |
| Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december | 10 |
| Noter til årsregnskabet                       | 11 |

---

## Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 for Klintholm I/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter og pengestrømme for 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hesselager, den 23. marts 2026

### Direktion

**Ole Steensberg Øgelund**  
direktør

### Bestyrelse

**Pia Dam**  
Formand, Svendborg Kommune

**Jesper Schmidt-Nielsen**  
Kerteminde Kommune

**Pia Søndergaard Jensen**  
Nyborg Kommune

**Jack Odgaard**  
Faaborg-Midtfyn Kommune

**Mads Kyrsting**  
Ærø Kommune

**René Larsen**  
Langeland Kommune

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til interessenterne i Klintholm I/S

### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Klintholm I/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Odense M, den 23. marts 2026

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

**Mette Plambech**

statsautoriseret revisor

mne34162

## Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden**

Klintholm I/S  
Klintholmvej 50  
5874 Hesselager  
Telefon: 62253086  
Email: klintholm@klintholm-is.dk  
Hjemmeside: www.klintholm-is.dk  
CVR-nr: 42 57 40 58  
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december  
Stiftet: 1. juli 1980  
Regnskabsår: 46. regnskabsår  
Hjemstedskommune: Hesselager

**Bestyrelse**

Pia Dam, formand, svendborg kommune  
Jesper Schmidt-Nielsen, kerteminde kommune  
Pia Søndergaard Jensen, nyborg kommune  
Jack Odgaard, faaborg-midtfyn kommune  
Mads Kyrsting, ærø kommune  
René Larsen, langeland kommune

**Direktion**

Ole Steensberg Øgelund

**Indehaver**

Svendborg Kommune, Nyborg Kommune, Langeland Kommune, Kerteminde Kommune, Faaborg-Midtfyn Kommune og Ærø Kommune

**Revisor**

PricewaterhouseCoopers  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Munkebjergvænget 1, 3. og 4. sal  
5230 Odense M

## Ledelsesberetning

### Væsentligste aktiviteter

Virksomhedens aktiviteter består i at udføre opgaver inden for området affaldshåndtering, affaldsbehandling og håndtering og deponering af forurenede jord.

### Udvikling i året

Virksomhedens resultatopgørelse for 2025 udviser et overskud på DKK 370.547, og virksomhedens balance pr. 31. december 2025 udviser en egenkapital på DKK 28.296.377.

### Væsentlige begivenheder i regnskabsåret

Udviklingen i modtagne mængder til deponi er opgjort i Miljøberetning 2025, som indsendes til Miljøstyrelsen. Generelt er de modtagne mængder sammenlignelig med 2024, dog med mindre mængder asbest tagplader og ingen modtagelse af let forurenede jord i 2025.

Behandling af affald er udlejet til Meldgaard Miljø A/S siden 1. juli 2023, som konsekvens af national politisk beslutning om, at kommuner ikke må behandle affald. Udlejningen omfatter bl.a. kompostering, jordkartering og bortskaffelse af trykimprægneret træ.

Klintholm I/S ansøgte i november 2023 Miljøstyrelsen om godkendelse til etablering af nye etaper og har løbende været i dialog med Miljøstyrelsen, da deponeringskapaciteten er meget begrænset og godkendelsen kritisk for at kunne opretholde drift af deponiet.

Den 25. september 2025 modtog Klintholm I/S endelig godkendelse til etablering af to nye etaper med væsentlige skærpede krav til etablering og drift. Anlægsarbejdet startede op i oktober, men selve etablering af membraner blev stoppet på grund af vintervejret i december måned, og forventes genoptaget i april 2026.

### Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

### Usædvanlige forhold

Virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt resultatet af virksomhedens aktiviteter og pengestrømme for 2025 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

| (DKK)   | Note | 2025              | 2024              |
|---|------|-------------------|-------------------|
| Nettoomsætning                                    | 1    | 4.567.320         | 6.031.037         |
| Driftsomkostninger                                | 2    | -3.343.719        | -4.796.906        |
| <b>Dækningsbidrag</b>                             |      | <b>1.223.601</b>  | <b>1.234.131</b>  |
| Andre driftsindtægter                             | 3    | 2.246.302         | 2.370.918         |
| Andre eksterne omkostninger                       | 4    | -2.171.343        | -1.980.260        |
| Personaleomkostninger                             | 5    | -2.034.995        | -1.606.512        |
| Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver | 6    | -1.261.931        | -1.242.523        |
| Andre driftsomkostninger                          | 7    | 0                 | -3.000.000        |
| <b>Resultat før finansielle poster</b>            |      | <b>-1.998.366</b> | <b>-4.224.246</b> |
| Finansielle indtægter                             | 8    | 2.804.936         | 5.134.370         |
| Finansielle omkostninger                          | 9    | -436.023          | -446.349          |
| <b>Årets resultat</b>                             |      | <b>370.547</b>    | <b>463.775</b>    |

## Balance 31. december

### Aktiver

| (DKK)                                       | Note | 2025               | 2024               |
|---|------|--------------------|--------------------|
| Grunde og bygninger                         |      | 4.797.862          | 5.125.288          |
| Deponianlæg                                 |      | 1.588.554          | 2.210.744          |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar     |      | 3.466.857          | 3.650.697          |
| Materielle anlægsaktiver under udførelse    |      | 12.199.580         | 0                  |
| <b>Materielle anlægsaktiver</b>             | 10   | <b>22.052.853</b>  | <b>10.986.729</b>  |
| Værdipapirer                                |      | 70.701.645         | 78.167.825         |
| <b>Finansielle anlægsaktiver</b>            |      | <b>70.701.645</b>  | <b>78.167.825</b>  |
| <b>Anlægsaktiver</b>                        |      | <b>92.754.498</b>  | <b>89.154.554</b>  |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser |      | 1.055.927          | 2.749.057          |
| Andre tilgodehavender                       |      | 3.131.554          | 264.542            |
| <b>Tilgodehavender</b>                      |      | <b>4.187.481</b>   | <b>3.013.599</b>   |
| <b>Likvide beholdninger</b>                 |      | <b>6.051.920</b>   | <b>9.689.431</b>   |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                    |      | <b>10.239.401</b>  | <b>12.703.030</b>  |
| <b>Aktiver</b>                              |      | <b>102.993.899</b> | <b>101.857.584</b> |

## Balance 31. december

### Passiver

| (DKK)   | Note | 2025               | 2024               |
|---|------|--------------------|--------------------|
| <b>Indestående i virksomhed</b>                   | 12   | <b>28.296.377</b>  | <b>27.925.830</b>  |
| Andre hensættelser                                | 13   | 69.268.647         | 69.007.925         |
| <b>Hensatte forpligtelser</b>                     |      | <b>69.268.647</b>  | <b>69.007.925</b>  |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser          |      | 2.943.188          | 546.651            |
| Anden gæld  |      | 2.485.687          | 4.377.178          |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>            |      | <b>5.428.875</b>   | <b>4.923.829</b>   |
| <b>Gældsforpligtelser</b>                         |      | <b>5.428.875</b>   | <b>4.923.829</b>   |
| <b>Passiver</b>                                   |      | <b>102.993.899</b> | <b>101.857.584</b> |
| Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser | 16   |                    |                    |
| Anvendt regnskabspraksis                          | 17   |                    |                    |

## Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december

| (DKK)   | Note | 2025              | 2024              |
|---|------|-------------------|-------------------|
| Årets resultat                                  |      | 370.547           | 463.775           |
| Regulering                                      | 14   | 1.261.931         | 1.242.523         |
| Ændring i driftskapital                         | 15   | -408.114          | 6.931.868         |
| <b>Pengestrømme fra drift før hævninger mv.</b> |      | <b>1.224.364</b>  | <b>8.638.166</b>  |
| <b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>         |      | <b>1.224.364</b>  | <b>8.638.166</b>  |
| Køb af materielle anlægsaktiver                 |      | -12.328.055       | -41.900           |
| Salg af materielle anlægsaktiver                |      | 0                 | 59.110            |
| Køb af værdipapirer                             |      | 7.466.180         | -4.830.609        |
| <b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</b>   |      | <b>-4.861.875</b> | <b>-4.813.399</b> |
| <b>Ændring i likvider</b>                       |      | <b>-3.637.511</b> | <b>3.824.767</b>  |
| Likvider 1. januar                              |      | 9.689.431         | 5.864.664         |
| <b>Likvider 31. december</b>                    |      | <b>6.051.920</b>  | <b>9.689.431</b>  |
| Likvider specificeres således:                  |      |                   |                   |
| Likvide beholdninger                            |      | 6.051.920         | 9.689.431         |
| <b>Likvider 31. december</b>                    |      | <b>6.051.920</b>  | <b>9.689.431</b>  |

## Noter til årsregnskabet

### 1. Nettoomsætning

| (DKK)                     | 2025             | 2024             |
|---------------------------|------------------|------------------|
| Blandet affald (Deponi)   | 3.213.475        | 2.860.411        |
| Mineralsk affald (Deponi) | 1.337.023        | 2.118.919        |
| Special affald (Jord mv.) | 0                | 1.018.041        |
| Muldjord (salg)           | 16.822           | 33.666           |
|                           | <b>4.567.320</b> | <b>6.031.037</b> |

### 2. Driftsomkostninger

| (DKK)                | 2025             | 2024             |
|----------------------|------------------|------------------|
| Direkte omkostninger | 1.654.977        | 1.212.464        |
| Pladsomkostninger    | 824.719          | 577.220          |
| Maskinparkudgifter   | 603.301          | 607.021          |
| Henlæggelser         | 260.722          | 2.400.201        |
|                      | <b>3.343.719</b> | <b>4.796.906</b> |

### 3. Andre driftsindtægter

| (DKK)                 | 2025             | 2024             |
|-----------------------|------------------|------------------|
| Udlejningsaktiviteter | 2.209.612        | 2.300.710        |
| Andre indtægter       | 36.690           | 70.208           |
|                       | <b>2.246.302</b> | <b>2.370.918</b> |

### 4. Andre eksterne omkostninger

| (DKK)                       | 2025             | 2024             |
|-----------------------------|------------------|------------------|
| Administrationsomkostninger | 1.836.610        | 1.716.448        |
| Ejendomsudgifter            | 190.428          | 212.462          |
| Andre personaleomkostninger | 144.305          | 51.350           |
|                             | <b>2.171.343</b> | <b>1.980.260</b> |

## Noter til årsregnskabet

### 5. Personaleomkostninger

| (DKK)                                 | 2025             | 2024             |
|---------------------------------------|------------------|------------------|
| Lønninger (AM-grundlag)               | 1.767.654        | 1.352.942        |
| Fri telefon (kredit)                  | -3.300           | -3.200           |
| ATP medarbejderdel                    | 15.147           | 12.177           |
| Regulering feriepengeforpligtelse     | 0                | 18.888           |
| Lønrefusioner                         | -25.460          | 0                |
| Lønninger                             | 1.754.041        | 1.380.807        |
| Pensioner                             | 259.704          | 189.848          |
| Pensioner                             | 259.704          | 189.848          |
| Andre sociale omkostninger            | 21.250           | 35.857           |
| Andre omkostninger til social sikring | 21.250           | 35.857           |
|                                       | <b>2.034.995</b> | <b>1.606.512</b> |

### 6. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver

| (DKK)  | 2025             | 2024             |
|--|------------------|------------------|
| Bygninger  | 300.713          | 292.653          |
| Deponianlæg  | 622.190          | 533.132          |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar            | 339.028          | 470.848          |
| Tab/(gevinst) ved salg af materielle anlægsaktiver | 0                | -54.110          |
|  | <b>1.261.931</b> | <b>1.242.523</b> |

### 7. Andre driftsomkostninger

| (DKK)                       | 2025     | 2024             |
|-----------------------------|----------|------------------|
| Ekstraordinære hensættelser | 0        | 3.000.000        |
|                             | <b>0</b> | <b>3.000.000</b> |

## Noter til årsregnskabet

### 8. Finansielle indtægter

| (DKK)   | 2025             | 2024             |
|---|------------------|------------------|
| Kursgevinster                                       | 1.257.182        | 4.681.749        |
| Udbytte   | 1.392.948        | 311.659          |
| Indtægter fra værdipapirer                          | 2.650.130        | 4.993.408        |
| Renter, pengeinstitutter                            | 153.471          | 139.991          |
| Renter, tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 1.335            | 971              |
| Andre finansielle indtægter                         | 154.806          | 140.962          |
|   | <b>2.804.936</b> | <b>5.134.370</b> |

### 9. Finansielle omkostninger

| (DKK)                            | 2025           | 2024           |
|----------------------------------|----------------|----------------|
| Andre renteomkostninger          | 2.091          | 2.925          |
| Depot- og forvaltningsgebyr      | 281.669        | 335.297        |
| Garantiprovision, Miljøstyrelsen | 152.263        | 108.127        |
|                                  | <b>436.023</b> | <b>446.349</b> |

### 10. Materielle anlægsaktiver

| (DKK)   | Grunde og bygninger | Deponianlæg      | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | Materielle anlægsaktiver under udførelse |
|---|---------------------|------------------|---|--|
| Kostpris 1. januar                                      | 23.253.650          | 22.177.818       | 9.027.772                               | 0  |
| Tilgang i årets løb                                     | 0                   | 0                | 128.475                                 | 12.199.580                               |
| Afgang i årets løb                                      | 0                   | 0                | -1.067.415                              | 0  |
| Kostpris 31. december                                   | 23.253.650          | 22.177.818       | 8.088.832                               | 12.199.580                               |
| Ned- og afskrivninger 1. januar                         | 18.128.362          | 19.967.074       | 5.377.075                               | 0  |
| Årets afskrivninger                                     | 327.426             | 622.190          | 312.315                                 | 0  |
| Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver | 0                   | 0                | -1.067.415                              | 0  |
| Ned- og afskrivninger 31. december                      | 18.455.788          | 20.589.264       | 4.621.975                               | 0  |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>               | <b>4.797.862</b>    | <b>1.588.554</b> | <b>3.466.857</b>                        | <b>12.199.580</b>                        |

## Noter til årsregnskabet

### 11.

| (DKK)        | Værdiregule-<br>ring, resultat-<br>opgørelse | Dagsværdi<br>31. december |
|--------------|--|---------------------------|
| Obligationer | 1.257.182                                    | 70.691.645                |

### 12. Indestående i virksomhed

| (DKK)                                       | 2025              | 2024              |
|---|-------------------|-------------------|
| Kommunernes indskud, primo                  | 18.645.326        | 18.645.327        |
| Opsparet overskud, primo                    | 9.280.504         | 8.816.728         |
| Årets resultat                              | 370.547           | 463.775           |
| Mellemværende interessenter tilgodehavender | 495.782           | 996.356           |
| Mellemværende interessenter skyldige        | -495.782          | -996.356          |
|   | <b>28.296.377</b> | <b>27.925.830</b> |

Hæftelsesforhold:

Jf. vedtægternes § 6.5 og § 11.5. Hæftelsesforhold fordeles mellem interessenterne efter deponeret mængde affald pr. 1. januar i regnskabsåret.

## Noter til årsregnskabet

### 13. Andre hensættelser

| (DKK)  | 2025              | 2024              |
|--|-------------------|-------------------|
| Hensættelse, enheder med sikkerhedsstillelse                         | 54.768.647        | 44.157.829        |
| Hensættelse, reetablering, fælles nedlukning og overgangsplan        | 14.500.000        | 24.850.096        |
|  | <b>69.268.647</b> | <b>69.007.925</b> |
| Forfaldstidspunkterne for hensatte forpligtelser forventes at blive: |                   |                   |
| Efter 5 år   | 69.268.647        | 69.007.925        |
|  | <b>69.268.647</b> | <b>69.007.925</b> |

Enheder med sikkerhedsstillelse:

Specifikke enheder hvor hensættelser er beregnet i henhold til Miljøministeriets regelsæt herfor.

Der stilles garanti herfor af virksomhedens pengeinstitut.

Enheder i øvrigt:

Øvrige hensættelser til specifikke enheder.

Reetablering:

Opretholdt hensættelse for areal på ca. 4 og 3 hektar. En del af arealet skal reetableres ved lukning af kompostpladsen.

Fælles nedlukning og overgangsplan:

Øvrige skønnede hensættelser til oprensning af perkolat, forureningserstatning, forundersøgelse mv.

### 14. Pengestrømsopgørelse - reguleringer

| (DKK)   | 2025             | 2024             |
|---|------------------|------------------|
| Af- og nedskrivninger inklusive tab og gevinst ved salg | 1.261.931        | 1.242.523        |
|   | <b>1.261.931</b> | <b>1.242.523</b> |

### 15. Pengestrømsopgørelse - ændring i driftskapital

| (DKK)                                  | 2025            | 2024             |
|--|-----------------|------------------|
| Ændring i tilgodehavender              | -1.173.882      | 466.287          |
| Ændring i andre hensatte forpligtelser | 260.722         | 5.400.204        |
| Ændring i leverandører mv.             | 505.046         | 1.065.377        |
|  | <b>-408.114</b> | <b>6.931.868</b> |

## Noter til årsregnskabet

### 16. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

| (DKK)   | 2025       | 2024       |
|---|------------|------------|
| <b>Pant og sikkerhedsstillelse</b>                              |            |            |
| Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for bankforbindelser: |            |            |
| Værdipapirdepot   | 70.701.645 | 78.167.825 |

K.L: Københavns og Frederiksberg kommuner har, i forbindelse med salg af det tidligere Kommune Kome A/S, stillet sikkerhed for nedlukning af eksisterende depoter. Sikkerheden er deponeret med i alt TDKK 103.873.

Fortum Waste Solutions A/S har for grundlejekontrakt stillet bankgaranti TDKK 6.995.

Fortum Waste Solutions A/S har for Klintholm I/S og Miljøcenter Odense stillet bankgaranti for etape 6.2 TDKK 4.980.

#### Andre eventualforpligtelser

Kendte forpligtelser er afsat. Desuden er der eventualforpligtelse til bortskaffelse af slam m.v. fra udledning af PFAS-holdig perkolat. Det har ikke været muligt at opgøre denne forpligtelse.

Selskabet har ingen øvrige eventualforpligtelser.

## Noter til årsregnskabet

### 17. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Klintholm I/S for 2025 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af udvalgte regler efter højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet for 2025 er aflagt i DKK.

#### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

### Resultatopgørelse

#### Nettoomsætning

Serviceydelse indregnes i takt med udførelse af den service, som kontrakten vedrører ved anvendelse af produktionsmetoden, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte serviceydelse. Metoden anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på serviceydelsen og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå virksomheden. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på serviceydelsen.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Driftsomkostninger

Driftsomkostninger indeholder primært årets driftsomkostninger.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg og administration mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

## Noter til årsregnskabet

### 17. Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

#### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

#### Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

#### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Balance

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Renteomkostninger på lån optaget direkte til finansiering af opførelsen af materielle anlægsaktiver indregnes i kostprisen i opførelsesperioden.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

|  |        |
|--|--------|
| Klintholm, areal m.m.  | 30 år  |
| Areal fra Ladefogedgård og Lærkenborg efter vurderet scrapværdi kr. 1. mill. | 50 år  |
| Garagebygning, vej og plads  | 30 år  |
| Kontorbygning - varmeanlæg   | 15 år  |
| Kompostplads   | 10 år  |
| Solceller  | 20 år  |
| Teknisk anlæg og maskiner  | 3-7 år |

Restværdierne er vurderet til at udgøre følgende i procent af kostprisen:

|  |       |
|--|-------|
| Areal fra Ladefogedgård og Lærkenborg efter vurderet scrapværdi kr. 1. mill.           | 82%   |
| Teknisk anlæg og maskiner afskrives enkeltvis efter en individuelt vurderet scrapværdi | 0-32% |

For øvrige anlægsaktiver er restværdien vurderet til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

#### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

## Noter til årsregnskabet

### 17. Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

#### Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under anlægsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

Kapitalandele, som ikke handles på et aktivt marked, måles til kostpris eller en lavere genindvindingsværdi.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

#### Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når virksomheden som følge af en begivenhed indtruffet senest på balancedagen har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

Andre hensatte forpligtelser omfatter garantiforpligtelser til udbedring af arbejder inden for garantiperioden på 1-5 år. De hensatte forpligtelser måles og indregnes på baggrund af erfaringerne med garantiarbejder.

#### Finansielle gældsforpligtelser

Lån indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

#### Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser virksomhedens pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt virksomhedens likvider ved årets begyndelse og slutning.

##### *Pengestrøm fra driftsaktivitet*

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat reguleret for ændring i driftskapitalen og ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger og hensatte forpligtelser. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver fratrukket kortfristede gældsforpligtelser eksklusive de poster, der indgår i likvider.

##### *Pengestrøm fra investeringsaktivitet*

Pengestrømme fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

## Noter til årsregnskabet

### 17. Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

#### *Pengestrøm fra finansieringsaktivitet*

Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser samt ind- og udbetalinger til og fra selskabsdeltagerne.

#### *Likvider*

Likvide midler består af "Likvide beholdninger".

Pengestrømsopgørelsen kan ikke udledes alene af det offentliggjorte regnskabsmateriale.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Pia Dam Nissen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: df7b13ff-35b2-4b95-9f7f-87a8434485c5

IP: 93.178.xxx.xxx

2026-03-24 10:48:44 UTC



## Ole Steensberg Øgelund

### Direktør

Serienummer: 674818b4-72c3-40b4-a22b-1d26d64726bd

IP: 83.91.xxx.xxx

2026-03-24 12:19:26 UTC



## Mads Kyrsting

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: af0b5950-d426-411a-966f-b3bc078ecc73

IP: 87.49.xxx.xxx

2026-03-24 13:10:14 UTC



## Jack Odgaard

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 49fe5524-9e1b-4092-8abb-3de383f74314

IP: 131.165.xxx.xxx

2026-03-25 09:55:59 UTC



## Jesper Schmidt-Nielsen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a4e53fa3-161b-44c5-978d-8866ad28e4a3

IP: 80.197.xxx.xxx

2026-03-26 13:18:37 UTC



## Pia Søndergaard Jensen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 21e0563f-67ce-466c-869c-68870f72e1ad

IP: 85.80.xxx.xxx

2026-03-29 15:40:19 UTC



Penneo dokumentnøgle: 8UFNY-IYGK3-P28VT-58CIB-LNBE1-AILUG

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

#### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Rene Larsen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 298c0b9b-0577-418b-a3a0-9db647fb0e45

IP: 83.93.xxx.xxx

2026-03-30 14:46:21 UTC



## Mette Plambech Jensen

### PRICEWATERHOUSECOOPERS STATSAUTORISERET

REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR: 33771231

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret...

Serienummer: a788aaa9-5015-4674-b50a-621325f50085

IP: 83.136.xxx.xxx

2026-03-31 06:29:19 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

#### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.